

ЗАПОВЕД

№ 987/17.06.2019 г.

ОТНОСНО: Набиране на документи за провеждане на конкурс за длъжността „съдия по вписванията“ при РС - Пловдив

Във връзка с писмо изх. № 11 – 00 – 960/07.06.2019 г. на Министъра на правосъдието, както и предвид необходимостта от назначаване на двама съдии по вписванията при Районен съд – Пловдив при условията на чл. 68 ал. 1 т. 3 от КТ /до завръщането на титулярите, след ползване на отпуск за отглеждане на дете/, с оглед кадровото обезпечаване на Районен съд - Пловдив и на основание и чл. 80 ал. 2 от ЗСВ

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се обяви чрез местния печат, да се постави на таблото за съобщения в РС – Пловдив, ет. 1 /стара сграда/, пред стая № 14 и да се публикува на интернет страницата на съда наличието на 2 /две/ щатни бройки за длъжността „съдия по вписванията“, които могат да бъдат заети при условията на чл. 68 ал. 1 т. 3 от КТ.

2. Кандидатите следва да отговарят на изискванията на чл. 162 от Закона за съдебната власт, а именно: да имат висше образование по специалността „Право“; да са преминали стажа, определен в този закон и да са придобили юридическа правоспособност; да притежават необходимите нравствени и професионални качества, съответстващи на Кодекса за етично поведение на българските магистрати; да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление, независимо от реабилитацията; да не са дисциплинарно освободени от длъжност изборни членове на Висшия съдебен съвет за накърняване престижа на съдебната власт; да не страдат от психическо заболяване.

3. Необходими документи за кандидатстване за участие в процедура по провеждане на подбор на кандидатите:

- 3.1. молба
- 3.2. автобиография
- 3.4. медицинско свидетелство

- 3.5. документ за психично здраве
- 3.6. документи, удостоверяващи трудов, осигурителен и/или служебен стаж
- 3.7. декларация по чл. 162 от ЗСВ
- 3.8. нотариално заверени копия от диплома за висше образование по специалността „Право“ и Удостоверение за придобита юридическа правоспособност.

Документите се подават в 7 – дневен срок, считано от датата на публикуване на обявата в Служба „Регистратура“ на Районен съд – Пловдив, бул. „Шести септември“ № 167, /Стара сграда/, партер, стая № 6 всеки работен ден от 8.30 ч. до 17.00 ч.

4. След изтичане на срока за приемане, документите на всички кандидати да се изпратят в Министерство на правосъдието, ведно с копие от публикацията в местния печат, за осъществяване подбор на кандидатите.

5. Препис от заповедта да се връчи на съдебния администратор и административния секретар на съда, за сведение и изпълнение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ РАЙОНЕН СЪД

ПЛОВДИВ: ЗАЛИЧЕНО СЪГЛАСНО ЧЛ.2 ЗЗЛД
ИВАН КАЛИБАЦЕВ/